



แบบบันทึกขอเปิดใช้งานบัญชีระบบสารสนเทศ ICIT Account  
สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเปิดใช้งานบัญชีระบบสารสนเทศ ICIT Account

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเปิดใช้งานบัญชีสารสนเทศ ICIT Account โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ (ภาษาไทย)..... นามสกุล (ภาษาไทย).....

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ)..... นามสกุล (ภาษาอังกฤษ).....

เป็นพนักงาน  สายสนับสนุน  สายวิชาการ ภูธรระบรูห์สอาจารย์.....

สังกัด สาขาวิชา/ภาควิชา/กอง/โครงการ.....

คณะ/สำนัก.....

เลขประจำตัวประชาชน/หมายเลข Passport..... เบอร์โทรศัพท์.....

อีเมลส่วนตัว.....

อีเมลมหาวิทยาลัย @kmutnb.ac.th (ถ้ามี).....

ลงชื่อ.....

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ปรากฏข้างบนนี้เป็นความจริงทุกประการ ซึ่งผู้ขอเปิดใช้งานบัญชีระบบสารสนเทศ ICIT Account นี้เป็นบุคลากรในความรับผิดชอบของข้าพเจ้าจริง และยังไม่เคยมี ICIT Account มาก่อน

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หัวหน้าภาค/หัวหน้าฝ่ายขึ้นไป

หมายเหตุ : (1) กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ชัดเจน และใช้อักษรพิมพ์ใหญ่สำหรับภาษาอังกฤษ

(2) สำหรับท่านมีบัญชีอีเมลมหาวิทยาลัย @kmutnb.ac.th อยู่แล้ว ไม่ต้องกรอกแบบบันทึกนี้ ให้ท่านทำการโอนย้ายบัญชีฯ ตามขั้นตอนด้านหลังแบบบันทึกนี้ มิเช่นนั้นชื่อบัญชีฯ ของท่านจะถูกเปลี่ยนแปลง

ส่วนแจ้งผล

สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

<u>การรับเรื่อง</u>	<u>การอนุมัติ</u>	<u>ผลการดำเนินการ</u>
วันที่รับเรื่อง.....	อนุมัติให้มี User Account ได้ ลงชื่อ.....	วันที่แล้วเสร็จ.....
ผู้รับเรื่อง.....	(.....) ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้ดำเนินการ.....

## ขั้นตอนการโอนย้ายบัญชีผู้ใช้งาน (สำหรับผู้ที่มิบัญชีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยแล้ว)

https://account.kmutnb.ac.th/web/personnel/login

1 เข้าระบบโอนย้ายบัญชีผ่าน browser หรือ อ่าน QR code นี้



โอนย้ายบัญชีสำหรับบุคลากร

ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน

ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน

รหัสผ่าน

รหัสผ่าน

2 กรอกชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน ที่สามารถใช้งานได้ปกติ

(บัญชีผู้ใช้งาน :- อีเมลมหาวิทยาลัย @kmutnb.ac.th /  
เครือข่ายไร้สาย (KMUTNB-WIFI) /  
ระบบส่งเกรดออนไลน์ฯ)

ตรวจสอบข้อมูลบุคลากร

เลขประจำตัวประชาชน / เลขที่หนังสือเดินทาง

เลขประจำตัวประชาชน / เลขที่หนังสือเดินทาง

ตกลง

3 กรอกเลขประจำตัวประชาชน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

\*\* หากระบบแสดงข้อมูลของท่านไม่ถูกต้อง  
กรุณาติดต่อ ฝ่ายบุคคลของหน่วยงานต้นสังกัด  
เพื่อตรวจสอบข้อมูลในระบบ UPIS

กำหนดอีเมลสำหรับการกู้คืนรหัสผ่าน

อีเมลสำหรับการกู้คืนรหัสผ่าน

4 ระบุอีเมล เพื่อใช้กู้คืนรหัสผ่าน กรณีลืมรหัสผ่านของ ICIT Account

ต่อไป →

กำหนดรหัสผ่าน

รหัสผ่านใหม่

รหัสผ่านใหม่

ยืนยันรหัสผ่านใหม่

ยืนยันรหัสผ่านใหม่

5 ระบุรหัสผ่านใหม่ สำหรับ ICIT Account

ต่อไป →

ยืนยันข้อมูล

ยินยอมรับ ข้อตกลงการใช้งาน

ยืนยัน

6 ยอมรับข้อตกลงการใช้งาน ICIT Account  
และ ยืนยันข้อมูล