



แบบบันทึกขอเปิดใช้งาน ICIT Account สำหรับอุปกรณ์
สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปิดใช้งาน ICIT Account สำหรับอุปกรณ์
เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย ภาควิชา/ฝ่าย/กอง.....

คณะ/วิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน.....

มีความประสงค์ขอใช้งาน ICIT Account สำหรับอุปกรณ์ (ระบุชนิดอุปกรณ์)

เพื่อใช้งาน.....

จำนวน.....บัญชี ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

โดยมีผู้ประสานงาน (บุคลากร มจพ.) คือ.....

อีเมล.....

หมายเลขโทรศัพท์ภายใน..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ปรากฏข้างบนนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หัวหน้าภาค/หัวหน้าฝ่ายขึ้นไป

หมายเหตุ : ขอใช้งานได้ครั้งละไม่เกิน 1 ปีงบประมาณ โดยผู้ใช้งานสามารถขอต่ออายุได้ก่อนหมดอายุไม่เกิน 1 เดือน
ซึ่งจะมีการแจ้งผ่านทางอีเมลก่อนหมดอายุการใช้งาน

ส่วนแจ้งผล

สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

การรับเรื่อง	การอนุมัติ	ผลการดำเนินการ
เลขที่รับ.....	[] อนุมัติให้ใช้ ICIT Account สำหรับอุปกรณ์ ได้	วันที่แล้วเสร็จ.....
วันที่รับเรื่อง.....	[] ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....	
ผู้รับเรื่อง.....	ลงชื่อ.....	ผู้ดำเนินการ.....
	(.....)	
	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	