



แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา  
สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ  
(พ.ศ. 2556-2559)

มติคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ครั้งที่ 4/2555 วันที่ 15 พฤศจิกายน 2555  
งานนโยบายและแผน

## คำนำ

แผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556-2559 จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ให้เป็นหน่วยงานการให้บริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดทิศทางการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ให้สอดคล้องเชื่อมโยงและบรรลุตามนโยบายการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ฯ อีกทั้งยังเป็นกรอบในการดำเนินกิจกรรม/โครงการ เพื่อการพัฒนาภายในสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ซึ่งแผนดังกล่าวเป็นผลจากการร่วมระดมสมองของบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ในการสัมมนาการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ระหว่างวันที่ 1-4 พฤษภาคม 2555 ณ ชั้น 5 สำนักคอมพิวเตอร์ฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และโรงแรมปัตตาเวีย รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ทั้งนี้มติคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ครั้งที่ 10/2555 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2555 ได้พิจารณาอนุมัติให้รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและพัฒนา หัวหน้าฝ่าย และงานนโยบายและแผน จัดประชุมเพื่อตรวจสอบ พิจารณา แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ฯ พ.ศ. 2556-2559 อีกครั้งให้ครอบคลุมตามพันธกิจและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น ซึ่งจากการประชุมเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2555 ได้ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ฯ พ.ศ. 2556-2559 เป็นที่เรียบร้อยแล้วโดยสามารถจำแนกได้ 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาบริการวิชาการและส่งเสริมวิจัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

สำนักคอมพิวเตอร์ฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ฯ พ.ศ. 2556-2559 นี้จะเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อไป

งานนโยบายและแผน

พฤศจิกายน 2555

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	01
ปรัชญา ปณิธาน อัตลักษณ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ	02
วัตถุประสงค์	03
แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map)	04
แผนผัง : แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ฯ	05
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์	06-07
ตารางแสดงเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	08-11
ตารางแสดงความสอดคล้องระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ฯ กับ แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559)	12-16
กลไกการขับเคลื่อนแผน	17
<b>ภาคผนวก</b>	
ผลการวิเคราะห์ SWOT สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	18-19
ความคาดหวังของบุคลากรที่มีต่อสำนักคอมพิวเตอร์ฯ	20
สมรรถนะ : สมรรถนะหลัก สมรรถนะผู้บริหาร สมรรถนะประจำสายงาน	21-24
โครงการสัมมนาการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ฯ (พ.ศ.2556-2559)	25-31
รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ครั้งที่ 10/2555	32-37
รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ครั้งที่ 4/2555	38-43

## ปรัชญา

“พัฒนาคน พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ”

## ปณิธาน

มุ่งเน้นการบริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของนักศึกษา ตลอดจนบุคลากรของมหาวิทยาลัยในการสนับสนุนการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้อยู่ในระดับแนวหน้าของประเทศ และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

## อัตลักษณ์

ผู้นำการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

## วิสัยทัศน์

“มุ่งมั่นบริการ สร้างสรรค์เทคโนโลยีสารสนเทศ สู่มাত্রฐานสากล”

บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

Core Purpose

มุ่งมั่น สร้างสรรค์

Core Value

สู่มาตรฐานสากล

Visionary Goal

## พันธกิจ

1. การให้บริการคอมพิวเตอร์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนและงานวิจัย
2. การพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย
3. การบริการวิชาการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

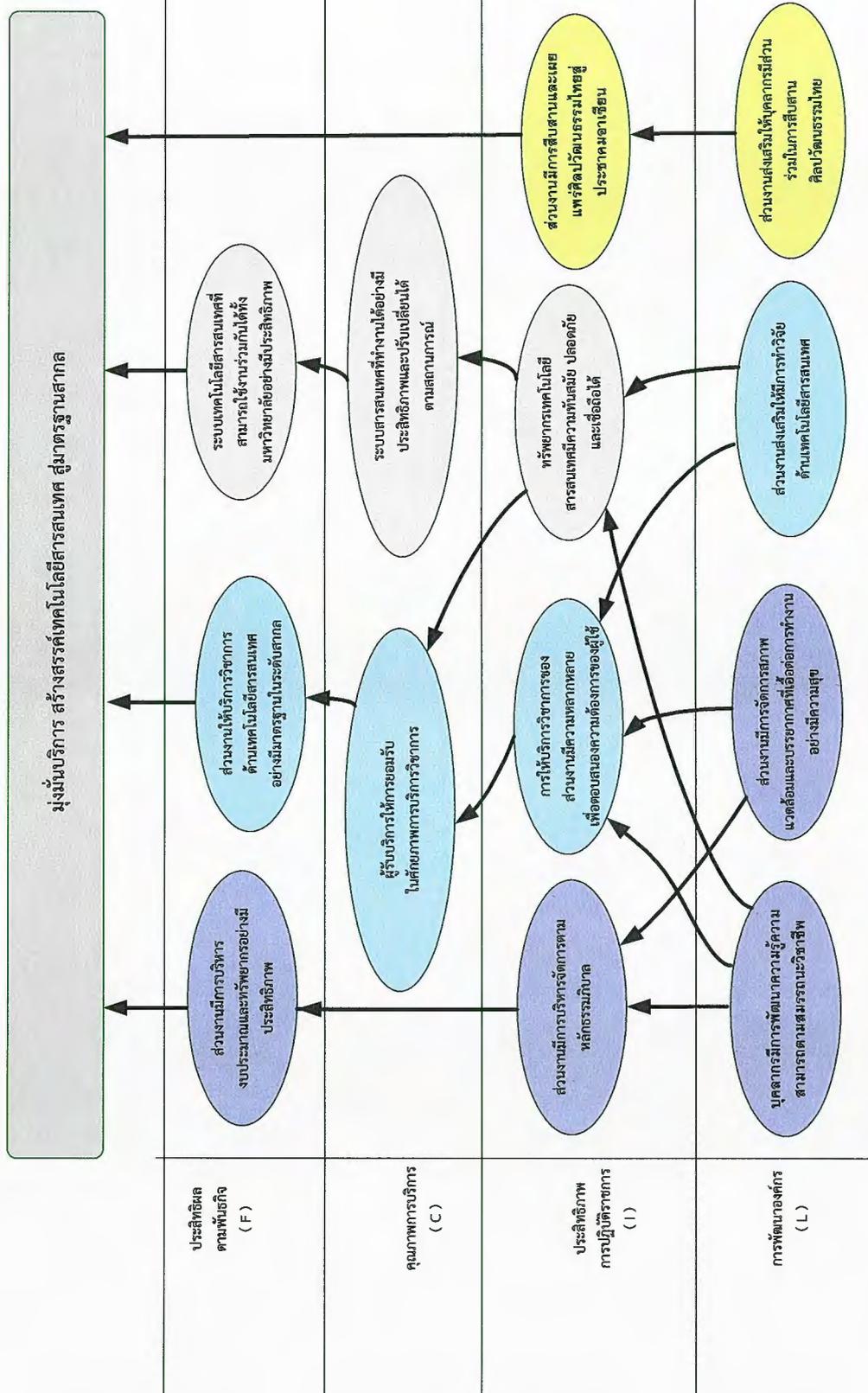
## วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

### สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

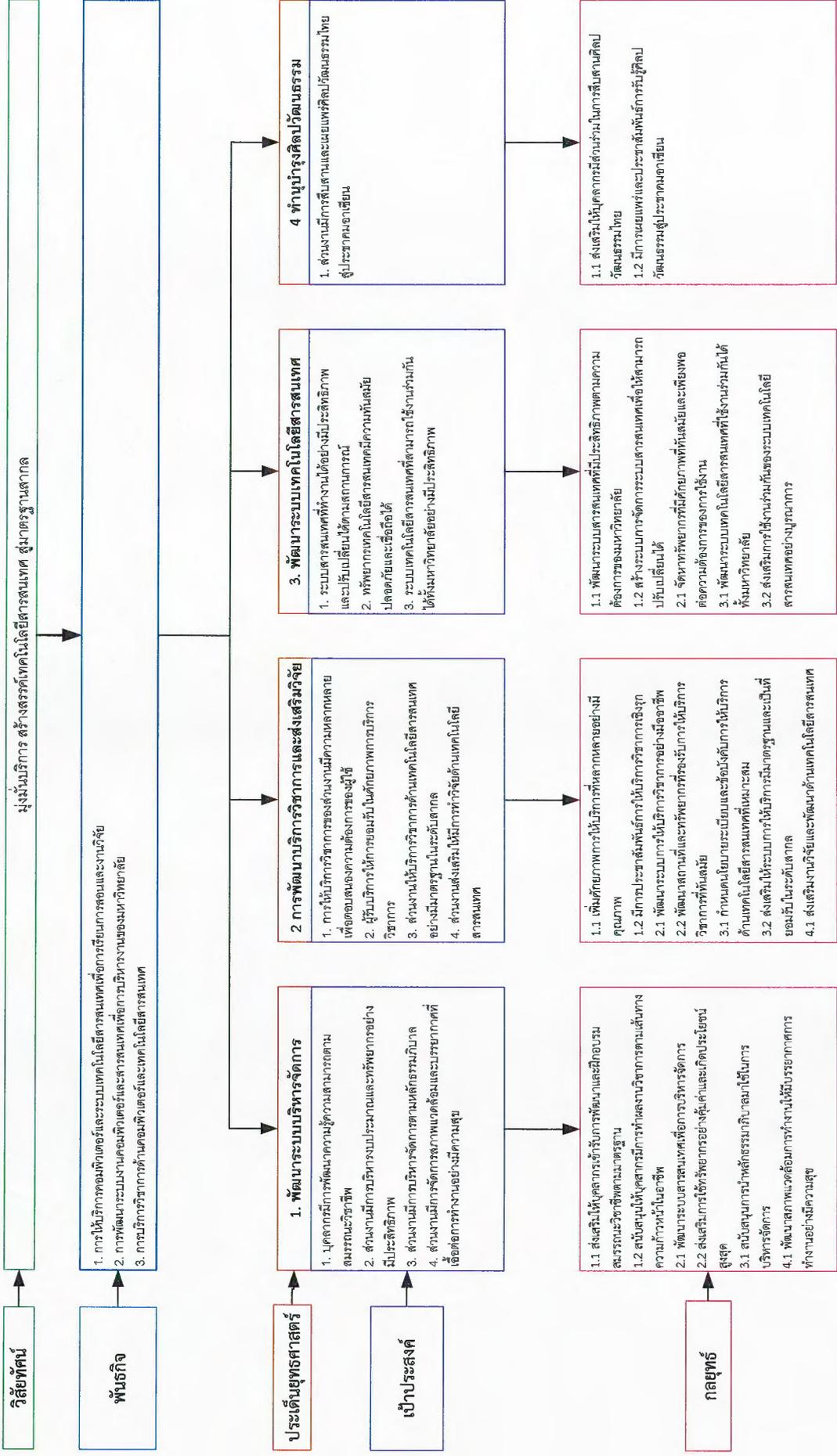
การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
2556-2559 มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ให้เป็นหน่วยงานการให้บริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพภายใต้กรอบการพัฒนาของมหาวิทยาลัย
2. เพื่อกำหนดแนวทางและเครื่องมือในการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ให้มีความชัดเจนและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

แผนยุทธศาสตร์ (Strategy Map)  
 สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ



แนบผัง : แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2556-2559



## ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์

### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการ

#### เป้าประสงค์

1. บุคลากรมีการพัฒนาความรู้ความสามารถตามสมรรถนะวิชาชีพ
2. ส่วนงานมีการบริหารงบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ส่วนงานมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
4. ส่วนงานมีการจัดการสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีความสุข

#### กลยุทธ์

- 1.1 ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมสมรรถนะวิชาชีพตามมาตรฐาน
- 1.2 สนับสนุนให้บุคลากรมีการทำผลงานวิชาการตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ
- 2.1 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
- 2.2 ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
- 3.1 สนับสนุนการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ
- 4.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีบรรยากาศการทำงานอย่างมีความสุข

### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาบริการวิชาการและส่งเสริมวิจัย

#### เป้าประสงค์

1. การให้บริการวิชาการของส่วนงานมีความหลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้
2. ผู้รับบริการให้การยอมรับในศักยภาพการบริการวิชาการ
3. ส่วนงานให้บริการวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีมาตรฐานในระดับสากล
4. ส่วนงานส่งเสริมให้มีการทำวิจัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### กลยุทธ์

- 1.1 เพิ่มศักยภาพการให้บริการที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพ
- 1.2 มีการประชาสัมพันธ์การให้บริการวิชาการเชิงรุก
- 2.1 พัฒนาระบบการให้บริการวิชาการอย่างมืออาชีพ
- 2.2 พัฒนาสถานที่และทรัพยากรที่รองรับการให้บริการวิชาการที่ทันสมัย
- 3.1 กำหนดนโยบาย ระเบียบ และข้อบังคับการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม
- 3.2 ส่งเสริมให้ระบบการให้บริการมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
- 4.1 ส่งเสริมงานวิจัยและพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### เป้าประสงค์

1. ระบบสารสนเทศที่ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์
2. ทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศมีความทันสมัย ปลอดภัย และเชื่อถือได้
3. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถใช้งานร่วมกันได้ทั้งมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

#### กลยุทธ์

- 1.1 พัฒนาระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพตามความต้องการของมหาวิทยาลัย

- 1.2 สร้างระบบการจัดการระบบสารสนเทศเพื่อให้สามารถปรับเปลี่ยนได้
- 2.1 จัดหาทรัพยากรที่มีศักยภาพที่ทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการของการใช้งาน
- 3.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้งานร่วมกันได้ทั้งมหาวิทยาลัย
- 3.2 ส่งเสริมการใช้งานร่วมกันของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างบูรณาการ

#### **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม**

##### **เป้าประสงค์**

1. ส่วนงานมีการสืบสานและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยสู่ประชาคมอาเซียน

##### **กลยุทธ์**

- 1.1 ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย
- 1.2 มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การรับรู้ศิลปวัฒนธรรมสู่ประชาคมอาเซียน

ตารางแสดงเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์
1. บุคลากรมีความรู้ความสามารถตามสมรรถนะวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา</li> <li>- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะสูงขึ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนาและมีกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพตามมาตรฐาน</li> <li>1.2 สนับสนุนให้บุคลากรมีการทำผลงานวิชาการตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ</li> </ul>
2. ส่วนงานมีการบริหารงบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละของการใช้งบประมาณตามแผนที่กำหนด</li> <li>- จำนวนระบบ/ทรัพยากรที่ร่วมกันภายในส่วนงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ</li> <li>2.2 ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด</li> </ul>
3. ส่วนงานมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารจัดการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 สนับสนุนการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ</li> </ul>
4. ส่วนงานมีการจัดการสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีความสุข	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อสภาพแวดล้อมการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีบรรยากาศการทำงานอย่างมีความสุข</li> </ul>

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาบริการวิชาการและส่งเสริมวิจัย

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์
1. การให้บริการวิชาการของส่วนงานมีความหลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่อัตลักษณ์เอกลักษณ์ และผลงานอันทรงคุณค่าของส่วนงาน</li> <li>- จำนวนโครงการบริการวิชาการที่ให้บริการแก่หน่วยงานภายนอก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 เพิ่มศักยภาพการให้บริการที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพ</li> <li>1.2 มีการประชาสัมพันธ์การให้บริการวิชาการเชิงรุก</li> </ul>
2. ผู้รับบริการให้การยอมรับในศักยภาพการบริการวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 พัฒนาระบบการให้บริการวิชาการอย่างมืออาชีพ</li> <li>2.2 พัฒนาสถานที่และทรัพยากรที่รองรับการให้บริการวิชาการที่ทันสมัย</li> </ul>
3. ส่วนงานให้บริการวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีมาตรฐานในระดับสากล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้มาตรฐานสากล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 กำหนดนโยบาย ระเบียบ และข้อบังคับการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม</li> <li>3.2 ส่งเสริมให้ระบบการให้บริการมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล</li> </ul>
4. ส่วนงานส่งเสริมให้มีการทำวิจัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภายในหรือภายนอกส่วนงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 ส่งเสริมงานวิจัยและพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul>

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์
<p>1. ระบบสารสนเทศที่ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์</p>	<p>- ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ</p>	<p>1.1 พัฒนาระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพตามความต้องการของมหาวิทยาลัย 1.2 สร้างระบบการจัดการระบบสารสนเทศเพื่อให้สามารถปรับเปลี่ยนได้</p>
<p>2. ทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศมีความทันสมัย ปลอดภัย และเชื่อถือได้</p>	<p>- ร้อยละจำนวนผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ</p>	<p>2.1 จัดหาทรัพยากรที่มีศักยภาพทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการของการใช้งาน</p>
<p>3. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถใช้งานร่วมกันได้ทั้งมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>- จำนวนหน่วยงานภายนอกที่ใช้ทรัพยากรของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ</p>	<p>3.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้งานร่วมกันได้ทั้งมหาวิทยาลัย 3.2 ส่งเสริมการใช้งานร่วมกันของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างบูรณาการ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์
1. ส่วนงานมีการสืบสานและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยสู่ประชาคมอาเซียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนโครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย</li> <li>- คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ</li> </ul>	1.1 ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย 1.2 มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การรับรู้ศิลปวัฒนธรรมสู่ประชาคมอาเซียน

ตารางแสดงความสอดคล้องระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ฯ กับแผนพัฒนาการศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559)

<p>แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ฯ (พ.ศ. 2556-2559)</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการ</p> <p>กลยุทธ์</p>	<p>แผนพัฒนาการศึกษาาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559)</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์</p>
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการ</p> <p>กลยุทธ์</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>กลยุทธ์</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนามีกรอบสมรรถนะวิชาชีพตามมาตรฐาน</li> <li>2. สนับสนุนให้บุคลากรมีการทำผลงานวิชาการตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>3. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ</li> <li>4. ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด</li> <li>5. สนับสนุนการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ</li> <li>6. พัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีบรรยากาศการทำงานอย่างมีความสุข</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สร้างระบบการสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย</li> <li>2. บริหารทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด</li> <li>3. เสริมสร้างวิสัยทัศน์ด้านบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล</li> <li>4. เสริมสร้างการประชาสัมพันธ์เอกลักษณ์องค์กรเชิงรุกให้มหาวิทยาลัยเป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย</li> <li>5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการทั้งภาครัฐและเอกชน</li> <li>6. พัฒนาระบบสารสนเทศรองรับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>7. พัฒนาระบบงานที่ทันสมัยและคล่องตัว</li> <li>8. แสวงหาการเพิ่มพูนรายได้เชิงรุก</li> <li>9. นำระบบการจัดการความรู้ การบริหารความเสี่ยง มาใช้ในการบริหารจัดการ</li> <li>10. ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานด้านคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรการบริหารจัดการที่ยั่งยืน</li> <li>11. สร้างเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ โดยยึดหลักสมรรถนะเป็นฐาน (Competency Base) เพื่อเป็นแรงจูงใจในการพัฒนาและธำรงรักษาไว้ซึ่งบุคลากรคุณภาพ</li> <li>12. พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีสมรรถนะรองรับต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</li> <li>13. เสริมสร้างให้บุคลากรนำประสบการณ์และความรู้ที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานจริง</li> </ol>

<p>แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ฯ (พ.ศ. 2556-2559)</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์</p>	<p>แผนพัฒนาการศึกษาาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559)</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์</p>
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาบริการวิชาการและส่งเสริมวิจัย</p> <p>กลยุทธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพิ่มศักยภาพการให้บริการที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพ</li> <li>2. มีการประชาสัมพันธ์การให้บริการวิชาการเชิงรุก</li> <li>3. พัฒนาระบบการให้บริการวิชาการอย่างมืออาชีพ</li> <li>4. พัฒนาสถานที่และทรัพยากรรองรับการให้บริการวิชาการที่ทันสมัย</li> <li>5. กำหนดนโยบาย ระเบียบ และข้อบังคับการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม</li> <li>6. ส่งเสริมให้ระบบการให้บริการมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล</li> <li>7. ส่งเสริมงานวิจัยและพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ol>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มขีดความสามารถในการวิจัยและพัฒนา</p> <p>กลยุทธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ส่งเสริม สนับสนุนและสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม</li> <li>2. สนับสนุนทุนวิจัยภายในมหาวิทยาลัยและแสวงหาแหล่งทุนวิจัยจากภายนอก</li> <li>3. สร้างเครือข่ายการวิจัยและนวัตกรรมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย</li> <li>4. สนับสนุนการเปิดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์</li> <li>5. สนับสนุนการนำงานวิจัยที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจ และสังคมและขยายผลไปสู่เชิงพาณิชย์</li> <li>6. ส่งเสริมการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และการนำผลงานวิจัยที่ได้รับไปจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร</li> <li>7. ส่งเสริมให้บุคลากรนำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการหรือนำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ</li> <li>8. เสริมสร้างโครงสร้างพื้นฐานงานวิจัยที่เข้มแข็ง</li> <li>9. สนับสนุนงานวิจัยของศูนย์วิจัยเฉพาะทางและศูนย์วิจัยสู่ความเป็นเลิศ</li> <li>10. ส่งเสริมการบริหารจัดการงานวิจัยแบบบูรณาการและมีผลกระทบเชิงรุก</li> <li>11. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือในการสร้างผลงานวิจัยกลุ่ม</li> <li>12. ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือในการวิจัยภายใต้โครงการความร่วมมือต่าง ๆ ตามบันทึกความเข้าใจ (MOU)</li> </ol>

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการตามมาตรฐานสู่สากล</p>	
<p>กลยุทธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพิ่มศักยภาพหน่วยงานบริการวิชาการให้เข้มแข็ง</li> <li>2. พัฒนากฎ ระเบียบ ข้อบังคับการให้บริการวิชาการที่เอื้อต่อการแข่งขัน</li> <li>3. พัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ข่าวสารบริการวิชาการเชิงรุก</li> <li>4. พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรในการให้บริการวิชาการอย่างมืออาชีพ (1,1)</li> <li>5. มุ่งพัฒนาการบริการวิชาการให้เป็นที่ยอมรับ เพื่อนำไปสู่การเป็นตัวแทนขององค์กรที่ให้การรับรองมาตรฐานระดับชาติและระดับนานาชาติ</li> <li>6. สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการวิชาการแก่ภาคอุตสาหกรรมและสังคม</li> <li>7. ส่งเสริมการต่อยอดองค์ความรู้ให้กับผู้รับบริการเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในองค์กร</li> <li>8. สร้างความเชื่อมโยงงานบริการวิชาการกับการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย</li> </ol>	

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>กลยุทธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพตามความต้องการของมหาวิทยาลัย</li> <li>2. สร้างระบบการจัดการระบบสารสนเทศเพื่อให้สามารถปรับเปลี่ยนได้</li> <li>3. จัดหาทรัพยากรที่มีศักยภาพที่ทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการใช้งาน</li> <li>4. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้งานร่วมกันได้ทั้งมหาวิทยาลัย</li> <li>5. ส่งเสริมการใช้งานร่วมกันของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างบูรณาการ</li> </ol>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิตบัณฑิตที่พึงประสงค์</p> <p>กลยุทธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาการให้มีความเป็นสากลและตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานระดับชาติและระดับนานาชาติ</li> <li>2. สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการแข่งขันด้านวิชาการและวิชาชีพทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ</li> <li>3. ส่งเสริมการพัฒนาบัณฑิตศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์สอดคล้องกับอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>4. สร้างความร่วมมือทางวิชาการทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ</li> <li>5. สนับสนุนให้ทุกหลักสูตรมีแผนการจัดการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษา</li> <li>6. สนับสนุนให้นักศึกษามีการเผยแพร่ผลงานในระดับชาติและระดับนานาชาติ</li> <li>7. พัฒนาการระบวนการคัดเลือกนักศึกษาให้ได้นักศึกษาที่มีความสามารถและคุณสมบัติตรงตามหลักสูตร</li> <li>8. จัดสรรทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาเรียนดี</li> <li>9. เพิ่มพูนความรู้และทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศให้กับนักศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ</li> <li>10. พัฒนาศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ</li> <li>11. พัฒนาการบริหารจัดการและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</li> <li>12. เร่งรัดให้สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน</li> <li>13. สนับสนุนบุคลากรที่มีคุณวุฒิทางการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น</li> <li>14. จัดหาวัสดุฝึก อุปกรณ์ครุภัณฑ์ทางการศึกษาและสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีความเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และมีความทันสมัย</li> <li>15. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการเรียนการสอน</li> <li>16. พัฒนาศูนย์ภาษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการ</li> </ol>
--	--

<p>แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มนิสิตคอมพิวเตอร์ฯ (พ.ศ. 2556-2559)</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์</p>	<p>แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559)</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์</p>
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>กลยุทธ์</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>กลยุทธ์</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย</li> <li>มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การรับรู้ศิลปวัฒนธรรมสู่ประชาคมอาเซียน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนให้นักศึกษาและบุคลากรบูรณาการศึกษาศึกษาเพื่อพัฒนาความสามารถและองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการพัฒนาต่อยอดผลผลิต ผลิตภัณฑ์ ด้านศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย</li> <li>ประกาศค่านิยมหลักและวัฒนธรรมในการส่งเสริม อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ และนานาชาติ</li> <li>พัฒนาระบบและกลไกการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยเชิงรุกเพื่อสร้างเสริมอัตลักษณ์ เอกลักษณ์และผลงานอันทรงคุณค่าของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่ยอมรับ และยอมรับในระดับชาติ และระดับนานาชาติ</li> <li>สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านศิลปวัฒนธรรมกับภาครัฐและเอกชนทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ</li> <li>ส่งเสริมให้ประชาคมและทุกส่วนของมหาวิทยาลัยจัดกิจกรรม/โครงการที่บูรณาการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีไทยสู่ความเป็นสากล</li> <li>สนับสนุนให้ประชาคมมหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะ ศิลปะและความสามารถด้านกีฬา และศิลปวัฒนธรรมอย่างหลากหลายควบคู่กับการเรียนการสอน และกิจการนักศึกษา</li> <li>สืบสานและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม อัตลักษณ์ และภูมิปัญญาไทย สู่สังคมไทยและสังคมโลก</li> <li>บูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และการสร้างเสริมอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย</li> </ol>

## กลไกการขับเคลื่อนแผน

หลังจากที่ได้มีการระดมความคิดเห็นจากบุคลากรภายในสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ในการสัมมนาจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ได้นำข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ฯ พิจารณาอนุมัติให้ประกาศใช้ โดยมีแนวทางและกลไกในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. พิจารณากำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จในระดับเป้าประสงค์ของแผน
2. กำหนดจัดประชุมบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ฯ เพื่อชี้แจงบุคลากรให้รับทราบในรายละเอียดของแผน
3. มอบเจ้าภาพตามที่ได้รับมอบหมายจัดทำโครงการที่ตอบสนองกลยุทธ์ เสนอขออนุมัติโครงการ และค่าใช้จ่าย
4. ผู้รับผิดชอบดำเนินโครงการตามที่ได้รับอนุมัติ
5. กำหนดกระบวนการติดตามประเมินผลรายไตรมาส
6. นำผลการประเมินที่ได้จากข้อ 5 เป็นแนวทางในการทบทวนปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย
7. ประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาสำนักคอมพิวเตอร์ฯ 2556-2559 ระยะสั้นแผนใน ปีงบประมาณนั้นๆ

# ภาคผนวก

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและสามารถให้บริการแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างทั่วถึง</li> <li>2. มีระบบสารสนเทศรองรับการทำงานและการให้บริการที่หลากหลาย</li> <li>3. มีสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ทันสมัย</li> <li>4. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่ดีและมีสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้</li> <li>5. ผู้บริหารมีความพร้อมให้คำปรึกษาในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่</li> <li>6. บุคลากรมีความชำนาญงานเฉพาะด้านมีความรู้ และประสบการณ์ในการทำงานสูง</li> <li>7. มีงบประมาณสำหรับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอ</li> <li>8. บุคลากรมีจิตสำนึกในการให้บริการ</li> <li>9. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานของบุคลากร</li> <li>10. เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทและภารกิจที่ชัดเจนในการพัฒนาและให้บริการด้าน IT</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บุคลากรขาดความสามัคคี</li> <li>2. ขาดแรงจูงใจในการทำงาน</li> <li>3. กระบวนการและขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน</li> <li>4. ขาดการทำงานเป็นทีม</li> <li>5. จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอกับการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน</li> <li>6. ขาดการประชาสัมพันธ์ของสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>7. ขาดการพัฒนาบุคลากรรุ่นใหม่</li> <li>8. การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึงและข้อมูลไม่ชัดเจน</li> <li>9. ไม่มีใบรับรองมาตรฐานวิชาชีพ</li> <li>10. การพัฒนา ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนโครงการ</li> <li>11. บุคลากรขาดทักษะเฉพาะด้าน</li> <li>12. มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันน้อย</li> <li>13. ขาดความร่วมมือในการให้ข้อมูลต่าง ๆ ระหว่างฝ่าย</li> <li>14. ภาระงานแต่ละฝ่ายไม่ชัดเจน</li> <li>15. ขาดระเบียบในการจัดการเครื่องมือต่าง ๆ</li> <li>16. สถานที่ตั้งไม่เหมาะสม</li> <li>17. ใช้เวลาในการแก้ไขปัญหาานาน</li> <li>18. ขั้นตอนในการให้บริการมีความยุ่งยาก</li> </ol>

โอกาส	อุปสรรค
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเข้าถึงเทคโนโลยีและความรู้สามารถทำได้ง่ายและรวดเร็ว</li> <li>2. เทคโนโลยีสารสนเทศมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้บุคลากรมีความกระตือรือร้นในการศึกษาหาความรู้ให้ทันเทคโนโลยี</li> <li>3. มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสนับสนุนการเรียนการสอน การบริการและการบริหารงาน</li> <li>4. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยจะช่วยสนับสนุนการทำงาน</li> <li>5. การพัฒนาระบบ IT เป็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเกี่ยวข้องกับระบบ IT</li> <li>6. การเข้าร่วมประชาคมอาเซียนเป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างโอกาสในการรับงานบริการวิชาการ</li> <li>7. มีแหล่งเงินทุนจากภายนอกเพื่อสนับสนุนการวิจัยเฉพาะด้าน</li> <li>8. มีบริษัทจากภายนอกให้คำปรึกษา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วส่งผลให้บุคลากรมีการพัฒนาและปรับปรุงงานตลอดเวลา</li> <li>2. การให้ความร่วมมือและการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานภายนอกไม่ราบรื่นและไม่เป็นระบบ</li> <li>3. คณะ หน่วยงานภายใน มจพ. มีความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพิ่มมากขึ้นอย่างรวดเร็ว</li> <li>4. การเปลี่ยนแปลงความต้องการระเบียนมหาวิทยาลัยในการพัฒนาระบบบ่อย</li> <li>5. การประชาสัมพันธ์ภารกิจและกิจกรรมต่างๆสู่บุคคลภายนอกมีไม่ทั่วถึง</li> <li>6. ผู้ใช้บริการขาดความเชื่อถือและความมั่นใจในการใช้ระบบสารสนเทศ</li> <li>7. ผู้รับบริการให้ระยะเวลาในการดำเนินงานน้อย</li> <li>8. ผู้ใช้บริการขาดความใส่ใจในการรับรู้ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้รับหรือผู้ขอใช้บริการเอง</li> <li>9. มีคู่แข่งมากขึ้น</li> <li>10. ผู้รับบริการขาดความรู้ด้านสารสนเทศเบื้องต้น</li> <li>11. รัฐบาลมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ๆ ส่งผลให้นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของสำนักเปลี่ยนแปลงไปด้วย</li> <li>12. มีการแข่งขันในการพัฒนาระบบสูง</li> </ol>

## ความคาดหวังของบุคลากรที่มีต่อสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. เป็นหน่วยงานหลักที่ให้บริการและดูแลระบบ IT ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย
2. เป็นแหล่งรวบรวมและเผยแพร่ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. เป็นหน่วยงานที่สร้างสรรค์งานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศชั้นเลิศให้กับมหาวิทยาลัย
4. เป็นหน่วยงานที่ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศครบทุกความต้องการของผู้ใช้งาน
5. เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศของ มจพ. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
6. เป็นหน่วยงานที่มุ่งแสวงหาเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่ตอบสนองต่อความต้องการใช้งาน
7. เป็นผู้นำด้าน IT ในระดับอาเซียน
8. สามารถให้บริการครอบคลุมทุกด้าน
9. มีการบริการด้าน IT ที่ทันสมัย
10. บุคลากรได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม
11. บุคลากรมี Certificate ด้าน IT ทุกคน
12. มีอาคารให้บริการสารสนเทศ
13. มีสถานที่ที่เป็นของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ที่ทันสมัย
14. มีระบบการทำงานที่เป็นทีม
15. มีการบริการที่ดีและรวดเร็ว
16. เป็นศูนย์อบรม/สอบทางด้านคอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่เป็นมาตรฐานสากล
17. มีกระบวนการทำงานที่ชัดเจนและกระชับ
18. มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ
19. มีงานวิจัยที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการ

## สมรรถนะ : สมรรถนะหลัก สมรรถนะผู้บริหาร สมรรถนะประจำสายงาน

### สมรรถนะหลัก (Core Competency)

1. ความใฝ่เรียนรู้
2. คุณธรรมและความซื่อสัตย์
3. ความมุ่งมั่นให้เกิดผลสำเร็จของงาน
4. การทำงานเป็นทีม
5. จิตสำนึกองค์กร
6. การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

### สมรรถนะผู้บริหาร (Managerial Competency)

1. การบริหารทักษะความเป็นผู้นำ
2. วิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์
3. การบริหารการเปลี่ยนแปลง
4. การบริหารแนวคิดสร้างสรรค์
5. ทักษะการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา
6. การบริหารความเสี่ยง

### สมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency)

#### 1. วิศวกร

- 1.1 ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และออกแบบงานทางด้านวิศวกรรม
- 1.2 วางแผน พัฒนา และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์
- 1.3 ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาทางด้านวิศวกรรมให้กับภาครัฐและเอกชน
- 1.4 ควบคุม ดูแล ระบบการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ด้านวิศวกรรม
- 1.5 วางแผนและออกแบบโครงการด้านวิศวกรรม
- 1.6 ให้บริการวิชาการ ช่วยสอน และฝึกอบรมตลอดจนถ่ายทอดเทคโนโลยีใหม่ ๆ ทางด้านวิศวกรรม

## 2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์และช่างเครื่องคอมพิวเตอร์

- 2.1 การติดตั้งระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์
- 2.2 การให้บริการวิชาการ เผยแพร่ ความรู้ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์
- 2.3 การพัฒนา คำนคว้า ทดลอง การแก้ไขปัญหาด้วยวิทยาการคอมพิวเตอร์
- 2.4 การพัฒนาแอปพลิเคชัน หรือการใช้แอปพลิเคชัน เพื่อพัฒนางาน
- 2.5 การจั้ดระบบ ติดตั้ง เชื่อมโยงระบบเครื่องคอมพิวเตอร์
- 2.6 บริการที่ดี

## 3. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- 3.1 การวิเคราะห์และวางแผนงาน
- 3.2 ความเข้าใจองค์กรและระบบงาน
- 3.3 การค้นคว้าและรวบรวมข้อมูล
- 3.4 การตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน
- 3.5 ความเชื่อมั่นในตนเอง

## 4. นักวิชาการเงินและบัญชี

- 4.1 ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
- 4.2 ทักษะการคิด วิเคราะห์ และสรุปผล
- 4.3 การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน
- 4.4 ความละเอียดรอบคอบและช่างสังเกต
- 4.5 การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
- 4.6 จิตสำนึกในการให้บริการที่ดี

## 5. นักวิชาการพัสดุ

- 5.1 บริการที่ดี
- 5.2 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
- 5.3 การมองภาพองค์กรรวม
- 5.4 การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน
- 5.5 การสืบเสาะหาข้อมูล
- 5.6 การคิดวิเคราะห์

## 6. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

- 6.1 จิตสำนึกในการให้บริการ
- 6.2 การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน
- 6.3 ทักษะการประสานงาน
- 6.4 ศิลปะในการสื่อสารและการจูงใจ
- 6.5 ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี

## 7. บุคลากร

- 7.1 การวางแผนการทำงาน
- 7.2 ความรู้ความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบ
- 7.3 การคิดวิเคราะห์
- 7.4 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
- 7.5 การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน
- 7.6 ความยืดหยุ่นผ่อนปรน

## 8. ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

- 8.1 บริการที่ดี
- 8.2 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
- 8.3 การสืบเสาะหาข้อมูล
- 8.4 การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน
- 8.5 ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
- 8.6 การสร้างสัมพันธภาพ

## 9. ช่างเทคนิค

- 9.1 ความรู้ในสายงานวิชาชีพ
- 9.2 มีทักษะในการสอนงาน
- 9.3 การวางแผนซ่อมบำรุง
- 9.4 การออกแบบระบบ
- 9.5 การคิดวิเคราะห์



# บันทึกข้อความ

เลขที่รับ..... 359  
 วันที่..... 3 เม.ย. 2555  
 เวลา..... 10.00 น.

กองการประชาสัมพันธ์  
 1412  
 วันที่..... 29 มี.ค. 2555  
 รับคืน.....

ส่วนราชการ สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. ๒๒๐๘

ที่ สค. ๑๓๗/๒๕๕๕ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการสัมมนา "การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙)"

## เรียน อธิการบดี

ด้วยสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศจะจัดการสัมมนา "การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙)" ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ณ สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และโรงแรมปัตตาเวีย รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอปรางบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์ฯ สำหรับใช้เป็นแนวทางและเครื่องมือในการบริหารจัดการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติโครงการสัมมนา (ตามเอกสารแนบ)
๒. อนุมัติตัวบุคคลเข้าร่วมสัมมนา (ตามรายชื่อที่แนบ)
๓. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา จำนวน ๓๕๗,๓๙๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โดยใช้เงินรายได้ของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ งบประมาณปี ๒๕๕๕ แผนงานบริหารการศึกษา กองทุนพัฒนาบุคลากร

เรียน อธิการบดี

สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 ขออนุมัติจัดสัมมนา "การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙) ระหว่างวันที่ 1-4 พ.ค. 55" (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย กุศลจิตรกรม) ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 ณ สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และโรงแรมปัตตาเวีย รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.ปรางบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ขออนุมัติโครงการสัมมนา "การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙) ระหว่างวันที่ 1-4 พ.ค. 55" ณ สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และโรงแรมปัตตาเวีย รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.ปรางบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์
  ๒. อนุมัติตัวบุคคลเข้าร่วมสัมมนา จำนวน 49 คน
  ๓. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา จำนวน 357,390.- บาท ตามที่แนบมา
- สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และศูนย์พัฒนาระบบสารสนเทศ  
 แผนงานพัฒนาบุคลากร

29/3/55  
 29 มี.ค. 55  
 29 มี.ค. 55

อนุมัติตามบัญชี  
 30 มี.ค. 55

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฯ  
เพื่อโปรดทราบ

- เห็นควรให้คณะกรรมการดำเนินการจัดสัมมนา  
ดำเนินการต่อไป

หญิง  
ท เม.ย. ๕๕  
ค  
ค เม.ย. ๕๕  
ค  
ค เม.ย. ๕๕

ทรงเม/เพื่อติดตามขอ

ค  
ค เม.ย. ๕๕

ค  
๓ เม.ย. ๕๕

ค  
๓ เม.ย. ๕๕

ทนายความ/ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฯ

  
ค เม.ย. ๕๕

## โครงการสัมมนา

“การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๕๙)”

### หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือมีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ดำเนินงานภายใต้วิสัยทัศน์ที่ว่า “เป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ” โดยการบูรณาการองค์ความรู้ แนวคิด และการแสวงหาความร่วมมือจากเครือข่ายพันธมิตรทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนทำการถ่ายทอดองค์ความรู้ในนวัตกรรมใหม่จากเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และเนื่องด้วยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นปีสุดท้ายของแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๐ ของมหาวิทยาลัย รวมถึงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๕๐ – ๒๕๕๔) มหาวิทยาลัยจึงต้องเตรียมการกำหนดแนวทางและเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารจัดการองค์การมีประสิทธิภาพ โดยได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙) ขึ้น และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ทั้งนี้ ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการแปลงแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๑ สู่การปฏิบัติในรูปแบบของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของส่วนงาน และการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ของส่วนงานและแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา

สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ที่มีหน้าที่ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่มหาวิทยาลัยเพื่อตอบสนองความต้องการของอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาและการพัฒนางานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา สำนักคอมพิวเตอร์ฯ ได้จัดทำและดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์ฯ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๐ ของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะสิ้นสุดวาระการดำเนินงานลงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ กอปรกับมหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙) ขึ้น สำนักคอมพิวเตอร์ฯ จึงต้องปรับแผนพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์ฯ ให้สอดคล้องกับแผนดังกล่าว โดยในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ คณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มีมติให้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์ฯ ระยะ ๔ ปี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๑ ของมหาวิทยาลัย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศมีความชัดเจนและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย จึงจัดให้มีโครงการสัมมนาการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๕๙) ขึ้น เพื่อระดมความคิดเห็นในประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์ฯ จากบุคลากรภายในส่วนงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง สำหรับใช้เป็นแนวทางและเครื่องมือในการบริหารจัดการของส่วนงานต่อไป

**วัตถุประสงค์**

- ๑. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ๒. เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓. เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙)
- ๔. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรภายในสำนักคอมพิวเตอร์ฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

**ผู้เข้าร่วมสัมมนา**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและกิจการพิเศษ	จำนวน	๑ คน
คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน	๘ คน
บุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน	๓๘ คน
นักศึกษาช่วยงานวิชาการ	จำนวน	๑ คน
วิทยากร	จำนวน	๑ คน
<b>รวม</b>		<b>๔๙ คน</b>

**ระยะเวลา**

ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕

**สถานที่ในการจัดสัมมนา**

- วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ณ สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มจพ.
- วันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมปัตตาเวีย รีสอร์ท แอนด์ สปา ตำบลปากน้ำปราณ อำเภอบราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

**งบประมาณ****ณ สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มจพ.**

๑ . ค่าวิทยากรช่วงบรรยายและแบ่งกลุ่มปฏิบัติ	๘๐๐ บาท x	๑ คน x	๕ ชม.	๔,๕๐๐ บาท ✓
๒ . ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มมือละ	๓๐ บาท x	๔๙ คน x	๒ มือ	๒,๙๕๐ บาท ✓
๓ . ค่าอาหารกลางวัน	๑๕๐ บาท x	๔๙ คน x	๑ มือ	๗,๓๕๐ บาท ✓
<b>รวมเป็นเงิน ณ สำนักคอมพิวเตอร์ฯ มจพ.</b>				<b>๑๔,๘๐๐ บาท</b>

**ณ โรงแรมปัตตาเวีย รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.ปราณบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์**

๑ . ค่าวิทยากรช่วงบรรยายและแบ่งกลุ่มปฏิบัติ	๘๐๐ บาท x	๑ คน x	๒๐ ชม.	๑๘,๐๐๐ บาท ✓
๒ . ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มมือละ	๖๐ บาท x	๔๙ คน x	๕ มือ	๑๔,๗๐๐ บาท ✓
๓ . ค่าอาหารเช้า (๒ พ.ค. ๕๕) มือละ	๒๐๐ บาท x	๔๙ คน x	๑ มือ	๙,๘๐๐ บาท ✓
๔ . ค่าอาหารกลางวัน (๒ - ๔ พ.ค. ๕๕) มือละ	๓๐๐ บาท x	๔๙ คน x	๓ มือ	๔๔,๑๐๐ บาท ✓
๕ . ค่าอาหารเย็น (๒ - ๔ พ.ค. ๕๕) มือละ	๓๐๐ บาท x	๔๙ คน x	๓ มือ	๔๔,๑๐๐ บาท ✓
๖ . ค่าห้องประชุม	๔,๙๐๐ บาท x	๓ วัน		๑๔,๗๐๐ บาท ✓
๗ . ค่าที่พักคนละ	๗๕๐ บาท x	๔๙ คน x	๒ คืน	๗๓,๕๐๐ บาท ✓
๘ . ค่าเช่ารถบัสคนละ	๒,๐๐๐ บาท x	๔๙ คน		๙๘,๐๐๐ บาท ✓
๙ . ค่ากระเป๋าสัมมนาคคนละ	๓๐๐ บาท x	๔๙ คน x	๑ ใบ	๑๔,๗๐๐ บาท ✓
๑๐ . ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการสัมมนา				๖,๐๐๐ บาท ✓
๑๑ . ค่าใช้จ่ายอื่นๆ				๕,๐๐๐ บาท ✓
<b>รวมเป็นเงิน ณ ปราณบุรี / ประจวบคีรีขันธ์</b>				<b>๓๔๒,๖๐๐ บาท</b>
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>				<b>๓๕๗,๓๙๐ บาท</b>

**หมายเหตุ** ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑. บุคลากรมีความรู้และความเข้าใจในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
๒. ได้รับข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นจากบุคลากรภายในสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙) ซึ่งจะเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานต่อไป
๓. บุคลากรมีความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

**วิทยากร**

๑ นางศิริวิช ดโนทัย ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ

**รายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา**

**ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและกิจการพิเศษ**

๑ รองศาสตราจารย์อุดม จีนประดับ

**คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ**

- ๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสัย เฟื่องเวโรจน์สกุล
- ๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤดาภัท สีหารี
- ๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ อ่างแก้ว
- ๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมิตร ส่งพิริยะกิจ
- ๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ นิตย์สุวัฒน์
- ๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนิราช มิ่งขวัญ
- ๗ อาจารย์วิทวัส ทิพย์สุวรรณ
- ๘ อาจารย์สุกัญญา วงวาท

**บุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์**

- |   |                              |
|---|------------------------------|
| ๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย กุศลจิตกรณ์      | ๒๑ นางสาวนัทธฤทัย สิทธิเวช   |
| ๒ รองศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ อรรถทิมากุล    | ๒๒ นายธีรสิทธิ์ พิษณังกูร    |
| ๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร เสงเกียรติศักดิ์ | ๒๓ นายอิสระ สมณะ             |
| ๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ กิรติวินทร   | ๒๔ นายอภิชาติ เส็งขำ         |
| ๕ อาจารย์ประดิษฐ์ พิทักษ์เสถียรกุล          | ๒๕ นายจันทพงษ์ บุตรลักษณ์    |
| ๖ นางสาวพรวิไล สุขมาก                       | ๒๖ นายพีรรัช หนูชู           |
| ๗ นางสาวซาลินทร์ เกรียงสินยศ                | ๒๗ นายพีรพันธ์ รุจิพงษ์กุล   |
| ๘ นางสาวพริานันท์ ลางดี                     | ๒๘ นางสาวอมรรัตน์ แก้วคำบัง  |
| ๙ นางสาวศรินญา สุวรรณดี                     | ๒๙ นายชาติรี ธนศิลป์         |
| ๑๐ นางสาวเกตุธิดา ใจหวัง                    | ๓๐ นายวราวุธ มากระจันทร์     |
| ๑๑ นางสาวสุนทร ศรีมดุง                      | ๓๑ นายกนก บุญพันธ์จันท์      |
| ๑๒ นางสาวธัญนันท์ กระจดาช                   | ๓๒ นายปรัชญา ดวงมณี          |
| ๑๓ นายวัชร พิชยนันท์                        | ๓๓ นายสุรชัย โอสภปราสาท      |
| ๑๔ นางสาวจิรนันท์ ตะสันเทียะ                | ๓๔ นายอาทิตย์ วิศวโกศล       |
| ๑๕ นายอนุชิต ชำบ่าเหน็จ                     | ๓๕ นายเกษม ตั้งเกียรติศิริ   |
| ๑๖ นางสาวกมลชล กระบวนรัตน์                  | ๓๖ นางสาวศิริประภา ตุ่มเอี้ย |
| ๑๗ นางจิราพร ัญญาประเสริฐกุล                | ๓๗ นายศิวกร หลงสมบูรณ์       |
| ๑๘ นางสาวสรณสิริ วีระพันธ์                  | ๓๘ นายชาคริต พงษ์สุริยา      |
| ๑๙ นางสาวณิชาพร สุระ                        |                              |
| ๒๐ นางสาวไข่มุก สรรพวุธ                     |                              |

**นักศึกษาช่วยงานวิชาการ**

๑ นางสาวมัชฌิมา เหลี้ยวพัฒนพงศ์

## กำหนดการสัมมนา

“การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำดับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙)”

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ณ สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มจพ.

วันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมปัดดาเวีย รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอปรางบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

### วันอังคารที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฯ กล่าวเปิดการสัมมนาและกำหนดกรอบแนวคิดและทิศทางการพัฒนาลำดับคอมพิวเตอร์ฯ
- ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. การบรรยายเรื่อง “แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙) มจพ.” โดย รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและพัฒนา
- ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. การบรรยายเรื่อง “กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์” โดย นางศิริวิช ดโนทัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เชี่ยวชาญ
- ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (จัดทำ SWOT)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (ต่อ)

### วันพุธที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕

- ๐๕.๓๐ - ๐๖.๐๐ น. ลงทะเบียนและรับประทานอาหารเช้า ณ บริเวณหน้าอาคารอเนกประสงค์ มจพ.
- ๐๖.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ออกเดินทางจากมหาวิทยาลัยไปยังโรงแรมปัดดาเวีย รีสอร์ท แอนด์ สปา ปรางบุรี
- ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. บรรยายเรื่อง “อุดมศึกษาไทยกับการเตรียมความพร้อมรองรับอาเซียน ปี พ.ศ. ๒๕๕๘” โดย นางศิริวิช ดโนทัย
- ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (จัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (จัดทำกลยุทธ์ กำหนดเจ้าภาพ โครงการ)
- ๑๕.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น
- ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (ต่อ)

### วันพฤหัสบดีที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๕

- ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า
- ๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. บรรยายเรื่อง “การจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map)” โดย นางศิริวิช ดโนทัย
- ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (จัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. บรรยายเรื่อง “การแปลงแผนสู่การปฏิบัติ การถ่ายทอดตัวชี้วัดสู่ระดับบุคคล และการจัดทำแผนปฏิบัติการ” โดย นางศิริวิช ดโนทัย
- ๑๔.๓๐ - ๑๘.๐๐ น. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (ถ่ายทอดตัวชี้วัดสู่ระดับบุคคล และจัดทำแผนปฏิบัติการ)
- ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น
- ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (ต่อ)

## วันศุกร์ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕

- ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า
- ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. นำเสนอแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์ฯ โดยผู้แทนกลุ่มสัมมนาย่อย
- ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. สรุปแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์ฯ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙) และพิธีปิดการสัมมนา
- ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. เดินทางสู่วัดห้วยมงคล ต.ทับใต้ อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์ เพื่อทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา พร้อมทั้งสักการะหลวงพ่อทวดเหยียบน้ำทะเลจืด
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เดินทางไปสถานีพัฒนาทรัพยากรป่าชายเลนที่ ๖ (เพชรบุรี) เพื่อศึกษาธรรมชาติ และทำกิจกรรมอนุรักษ์ธรรมชาติร่วมกันในการปลูกป่าชายเลน
- ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. เดินทางสู่วัดเขาตะเครา ต.บางครก อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี เพื่อทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา พร้อมทั้งสักการะหลวงพ่อวัดเขาตะเครา พระพุทธรูปศักดิ์สิทธิ์หนึ่งในห้าองค์แห่งตำนานพระปฐมมากรถลอยน้ำ
- ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. เยี่ยมชมสถานที่ทางธรรมชาติคอนฮอยตลอด และสักการะศาลกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์
- ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. เดินทางกลับสู่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พร้อมรับประทานอาหารเย็นบนรถ

**หมายเหตุ**

กำหนดการสัมมนาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

รับประทานอาหารว่างเวลาประมาณ ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ครั้งที่ 10/2555  
วันพฤหัสบดีที่ 1 พฤศจิกายน 2555  
ณ ห้องประชุม 506 ชั้น 5 อาคารอเนกประสงค์

---

รายชื่อคณะกรรมการผู้เข้าประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย	กุศลจิตกรณ	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร	เฮงเกียรติศักดิ์	รองประธานกรรมการ
3. รองศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์	อรรคหิมากุล	รองประธานกรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ศักดิ์	กิริตวินทกร	รองประธานกรรมการ
5. อาจารย์ประดิษฐ์	พิทักษ์เสถียรกุล	กรรมการ
6. นายวัชร	พิชยนันท์	กรรมการ
7. นายอิศเรศ	สมณะ	กรรมการ
8. นางสาวพรวิไล	สุขมาก	กรรมการ
9. นางสาวชาลินทร์	เกรียงสินยศ	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 13.50 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย กุศลจิตกรณ เป็นประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้.-

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ฯ

ประธานแจ้งให้ทราบถึงคำสั่งสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 14/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2555 ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย ตัวแทนบุคลากร และรักษาการหัวหน้าสำนักงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักคอมพิวเตอร์ฯ

ประธานแจ้งให้ทราบถึงคำสั่งสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 16/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2555 ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย รักษาการหัวหน้าสำนักงาน และเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ประธานแจ้งให้ทราบถึงคำสั่งสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 15/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2555 ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย รักษาการหัวหน้าสำนักงาน และนักวิชาการเงินและบัญชี  
มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.4 รายงานผลการใช้จ่ายเงิน

เลขานุการรายงานสรุปผลการใช้จ่ายเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 ดังนี้

แหล่งเงิน	ใช้ไป	คงเหลือ
งบประมาณแผ่นดิน แผนงานบริหารการศึกษา (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างชั่วคราว)	4,887,415.00	420,485.00
งบประมาณแผ่นดิน แผนงานบริหารการศึกษา (หมวดค่าตอบแทน วัสดุ)	4,089,897.92	872,702.08
งบประมาณแผ่นดิน แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม	0.00	500,000.00
เงินรายได้สำนัก แผนงานบริหารการศึกษา	6,081,163.41	10,945,536.59
เงินรายได้สำนัก แผนงานวิจัย	0.00	300,000.00
เงินรายได้โครงการพัฒนามหาวิทยาลัย	1,093,960.00	147,200.00
รวมเงินรายได้	16,152,436.33	13,185,923.67
เงินเหลือจ่าย แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา	1,432,000.00	13,495,543.45
เงินเหลือจ่าย แผนงานบริหารการศึกษา	788,800.00	22,225,809.65
รวมเงินเหลือจ่าย	2,220,800.00	35,721,353.10

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายเลขานุการประสานงานกับผู้ทำรายงานเพื่อปรับรูปแบบของรายงานให้แสดงยอดการเงินใช้จ่ายจริงและยอดประมาณการ รวมทั้งปรับให้เหลือ 3 แหล่งเงินคือเงินงบประมาณ เงินรายได้ และเงินเหลือจ่าย

### 1.5 คำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าฝ่าย

ประธานแจ้งให้ทราบถึงคำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ 1654/2555 เรื่องแต่งตั้งหัวหน้าฝ่าย ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2555 ประกอบด้วย นายวัชร พิขยพันธ์ หัวหน้าฝ่ายบริการวิชาการและส่งเสริมการวิจัย และ นายอิศเรศ สมณะ หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมระบบเครือข่าย

มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.6 มอบหมายงานเลขานุการ

ประธานแจ้งให้ทราบว่าได้มอบหมายงานเลขานุการให้กับนางสาวศรินญา สุวรรณดี ดังนั้นจึงต้องเข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้งเพื่อจดและติดตามเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร รวมทั้งดูแลและแจกจ่ายงานตามที่ผู้บริหารมอบหมาย

มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.7 เจ้าหน้าที่บรรจุใหม่

เลขานุการแจ้งให้ทราบว่าในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2555 จะมีเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ จำนวน 5 ตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดฝ่าย
1.	นายเดเมียม ชวงชวงค์	ช่างเทคนิค	ฝ่ายบริการฯ
2.	นายนพรัตน์ เฟื่องฟู	ช่างเทคนิค	ฝ่ายวิศวกรรมฯ
3.	นางสาวจรรยา เจือทอง	บุคลากร	สำนักงานฯ
4.	นางสาวรจนา บุญแก้ว	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	สำนักงานฯ
5.	นางสาวพรทิศา บัวแดง	นักศึกษาช่วยงาน	ฝ่ายบริการฯ

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 9/2555

- รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุมครั้งที่ 9/2555 -

#### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

##### 3.1 โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ประธานสรุปโครงการประจำปีงบประมาณ 2556 มีจำนวนทั้งสิ้น 24 โครงการ ทั้งนี้จะผู้บริหารจะพิจารณา  
วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้ในแต่ละโครงการอีกครั้ง

เลขานุการแจ้งขอยกเลิกโครงการที่ 24 ระบบกล้องวงจรปิด ของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตปราจีนบุรี  
ให้เป็นการจัดซื้อ/จ้างธรรมดาแทน

อาจารย์ประดิษฐ์รายงานให้ทราบว่า ผศ.พีระศักดิ์ เสรีกุล เสนอความเห็นเห็นว่าโครงการต่างๆ ควรจะให้หน่วยงาน  
ภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกำหนดและจัดทำโครงการเพื่อสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ

ประธานชี้แจงว่าหน่วยงานภายนอกสามารถแจ้งความต้องการได้โดยผ่านทางตัวแทนจากกรรมการประจำสำนัก  
มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้ผู้บริหารพิจารณาวงเงินและแหล่งเงินที่ใช้ในแต่ละโครงการ

##### 3.2 การเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยของนางวาทินี น้อยเพียร

ประธานแจ้งให้ทราบว่าเรื่องการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยของนางวาทินี น้อยเพียรได้นำเข้าที่  
ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เรียบร้อยแล้วโดยเริ่มทดลองงานเป็นระยะเวลา 1 ปี  
(ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 เป็นต้นไป)

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.3 การขอตำแหน่งทางวิชาการของนางจิราพร ธัญญประเสริฐกุล

ประธานแจ้งให้ทราบว่าเรื่องการขอตำแหน่งทางวิชาการของนางจิราพร ธัญญประเสริฐกุลได้แจ้งเวียนคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองรับรองคุณสมบัติและปริมาณงาน และคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ได้ประชุมและจัดทำงานรายงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะนำผลแจ้งต่อคณะกรรมการประจำในการประชุมคราวต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายเลขอนุกรรมการนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำ

### 3.4 การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

รศ.ดร.สมศักดิ์รายงานให้ทราบว่าส่วน ชั้น 3 ห้องบริการคอมพิวเตอร์ได้พิมพ์ข้อความเป็นภาษาอังกฤษเรียบร้อยแล้วและจะดำเนินการติดต่อไป ในส่วนของชั้น 5 ต้องรอปรับปรุงสถานที่เสร็จเรียบร้อยก่อน

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมาย

1. เลขานุการนำรูปแบบป้ายต่างๆ มาพิจารณาเพื่อจัดทำให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
2. อาจารย์ประดิษฐ์ทำป้ายหรือข้อความต่างๆ ทั้งภาษาไทยและอังกฤษติดที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตปราจีนบุรี

### 3.5 การวิเคราะห์ปัญหาทางานบริการ

คุณศรีญาแจ้งให้ทราบว่ามติคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการปรับปรุงงานบริการได้มอบหมายให้แต่ละฝ่ายนำไปแก้ไขและจะมีการประชุมติดตามอีกครั้งในเดือนมกราคม 2556 เพื่อรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.6 โครงการวิจัย

คุณศรีญาแจ้งให้ทราบว่าโครงการวิจัย 2 โครงการซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรเงินทุนสนับสนุนการทำวิจัยและเสนอผลงานวิจัย ดังนั้นกองแผนงานจึงไม่นับว่าดำเนินการสำเร็จ

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรเงินทุนสนับสนุนการทำวิจัยและเสนอผลงานวิจัยดำเนินการพิจารณาโครงการวิจัย

### 3.7 ลิขสิทธิ์ Software

รศ.ดร.สมศักดิ์แจ้งให้ทราบถึงเรื่องลิขสิทธิ์ Software Adobe Creative Suit 6 Prices ชุด Design & Web Premium ว่าได้ดำเนินการจัดส่งเอกสารสั่งซื้อไปแล้วตอนนี้อยู่ระหว่างมหาวิทยาลัยอนุมัติเงินและการดำเนินการจัดซื้อ/จ้างต่อไป

อาจารย์ประดิษฐ์แจ้งให้ทราบว่าคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตรต้องการให้จัดซื้อ Software เช่น MiniTab LINGO และ SIMU และติดตั้งไว้ที่ห้องบริการคอมพิวเตอร์ของสำนัก

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมาย

1. เลขานุการติดตาม Software Adobe
2. อาจารย์ประดิษฐ์ประสานงานกับคณะอุตสาหกรรมเกษตรเพื่อจัดทำ Spec. ให้ตรงตามความต้องการรวมถึงประสานงานกับบริษัทเพื่อขอใบเสนอราคาด้วย

## วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

### 4.1 การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ พ.ศ. 2557

ประธานแจ้งให้ทราบว่ากองแผนงานได้ให้จัดทำคำขอตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ดังนั้นจึงขอให้ทุกฝ่ายพิจารณารายการครุภัณฑ์ที่ต้องการแล้วจัดส่งรายละเอียดที่งานแผนภายในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2555

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายทุกฝ่ายดำเนินการ

### 4.2 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์

ประธานแจ้งให้ทราบว่าตามที่ได้จัดสัมมนา “การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (พ.ศ. 2556-2559)” เมื่อวันที่ 1-4 พฤษภาคม 2555 นั้น บัดนี้งานแผนได้รวบรวมจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์เสร็จเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมาย

1. ทุกฝ่ายจัดทำโครงการรองรับที่สนองตอบต่อแผนยุทธศาสตร์ สำหรับปี 2557-2559
2. ผศ.ดร.พงษ์ศักดิ์ หัวหน้าฝ่าย เลขานุการ และงานแผนประชุมวันที่ 7 พฤศจิกายน 2555 เวลา 09.30 น. เพื่อพิจารณา ตรวจสอบและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ให้เรียบร้อยแล้ว
3. เลขานุการนำแผนยุทธศาสตร์ฉบับสมบูรณ์เข้าที่ประชุมกรรมการประจำสำนักต่อไป

### 4.3 ขั้นตอนและเกณฑ์การให้บริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

นายวัชรแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้รวบรวมขั้นตอนและเกณฑ์การให้บริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเรียบร้อยแล้ว

อาจารย์ประดิษฐ์ขอให้เพิ่มขั้นตอนการตรวจเช็คคอมพิวเตอร์ การลงโปรแกรม Anti Virus การลงระบบปฏิบัติการ และการซ่อมคอมพิวเตอร์ ด้วย และได้สอบถามความคืบหน้าของระบบ Help Desk

ผศ.ดร.พงษ์ศักดิ์รายงานให้ทราบถึงความคืบหน้าของระบบ Help Desk ว่าอยู่ระหว่างการพิจารณาจ้างบริษัทพัฒนาระบบ

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมาย

1. นายวัชร ทำการตรวจสอบ แก้ไข และเพิ่มเติมเนื้อหาให้ครบถ้วน
2. เลขานุการนำขั้นตอนและเกณฑ์การให้บริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฉบับสมบูรณ์เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำเพื่อขออนุมัติและประกาศใช้ต่อไป

### 4.4 คณะกรรมการจัดการความรู้

เลขานุการขอให้พิจารณาจัดตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา 2555 เนื่องจากมีการเปลี่ยนหัวหน้าฝ่ายและต้องการให้งานบุคคลเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มติที่ประชุม มอบหมายให้เลขานุการจัดทำคำสั่งคณะกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2555 โดยเปลี่ยนจากนางสาวธัญนันท์ เป็นนายวัชร และเพิ่มนางสาวจรรุชาเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

## วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

### 5.1 การขอเปลี่ยนระดับของนางสาวพรวิไล สุขมาก

เลขานุการแจ้งให้ทราบว่านางสาวพรวิไล สุขมากได้ยื่นเรื่องขอเปลี่ยนระดับจากเดิมระดับปฏิบัติการเป็นระดับชำนาญการ

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้เลขานุการประสานงานกับกองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ (กจ.) เพื่อดำเนินตามกระบวนการที่ถูกต้อง และให้นำเรื่องนี้เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำเพื่อขอความเห็นชอบ

### 5.2 การขอปรับตำแหน่งช่างเครื่องคอมพิวเตอร์

ผศ.ดร.พงษ์ศักดิ์แจ้งให้ทราบว่าฝ่ายวิศวกรรมระบบเครือข่ายขอปรับตำแหน่งช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ซึ่งตอนนี้ นายอภิชาติ เสงี่ยมดำรงตำแหน่งนี้ เป็นตำแหน่งวิศวกรแทน

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้เลขานุการนำเรื่องนี้เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำเพื่อขอความเห็นชอบ

ปิดประชุมเวลา 15.45 น.

*พี.พี.*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร เสงี่ยมดำรง)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

*ช.ลิ้น*

(นางสาวชาลินทร์ เกรียงสินยศ)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



รายงานการประชุม  
คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ครั้งที่ 4/2555  
วันพฤหัสบดีที่ 15 พฤศจิกายน 2555  
ณ ห้องประชุม 506 ชั้น 5 อาคารอเนกประสงค์

รายชื่อคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย	กุลลจิตกรณั	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร	เฮงเกียรติศักดิ์	รองประธานกรรมการ
3. รองศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์	อรรคทิมากุล	รองประธานกรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ศักดิ์	กิริติวินทกร	รองประธานกรรมการ
5. อาจารย์ประดิษฐ์	พิทักษ์เสถียรกุล	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมิตร	สงพิริยะกิจ	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.ณัฐวี	อุตกฤษณ์	กรรมการ
8. อาจารย์วศิน	วิเศษศักดิ์ดี	กรรมการ
9. อาจารย์สุกัญญา	วงวาท	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูศรี	เลิศรัตน์เดชากุล	กรรมการ
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ	เชียงใหม่	กรรมการ
12. นายวัชร	พิชยนันท์	กรรมการ
13. นายอิศเรศ	สมณะ	กรรมการ
14. นางสาวชาลินทร์	เกรียงสินยศ	กรรมการและเลขานุการ

รายชื่อคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมไม่ได้ (ติดราชการ)

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤตภาทร สีหารี		กรรมการ
2. รองศาสตราจารย์จิระศักดิ์	ชาญวุฒิธรรม	กรรมการ
3. อาจารย์วิหวัส	ทิพย์สุวรรณ	กรรมการ
4. อาจารย์ฉานนท์	ปิ่นเสน	กรรมการ
5. อาจารย์ศรีสุวรรณ	น้อยพิทักษ์	กรรมการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์	อ่างแก้ว
2. อาจารย์นิตยา	อุตกฤษณ์

เริ่มประชุมเวลา 13.45 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย กุศลจิตรกรณ เป็นประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้.-

### วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### 1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ฯ

ประธานแจ้งให้ทราบถึงคำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ 1726/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2555 ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฯ รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ตัวแทนจากรองคณบดี รองผู้อำนวยการ จากทุกคณะ/วิทยาลัย ที่มีการเรียนการสอน หัวหน้าทุกฝ่ายของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ โดยมีรักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### 1.2 การแบ่งส่วนราชการของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ

ประธานแจ้งให้ทราบถึงข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานในมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2555 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2555 โดยสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ได้แบ่งหน่วยงานดังนี้

1. สำนักงานผู้อำนวยการ
2. ฝ่ายบริการวิชาการและส่งเสริมการวิจัย
3. ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ
4. ฝ่ายวิศวกรรมระบบเครือข่าย
5. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตปราจีนบุรี

มติที่ประชุม รับทราบ

#### 1.3 รายงานผลการใช้จ่ายเงิน

ประธานแจ้งให้ทราบถึงรายงานผลการใช้จ่ายเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แหล่งเงิน	ใช้ไป	คงเหลือ
งบประมาณแผ่นดิน แผนงานบริหารการศึกษา (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างชั่วคราว)	5,347,149.00	39,249.00
งบประมาณแผ่นดิน แผนงานบริหารการศึกษา (หมวดค่าตอบแทน วัสดุ)	4,962,560.42	39.58
งบประมาณแผ่นดิน แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม	0.00	500,000.00
เงินรายได้สำนัก แผนงานบริหารการศึกษา	9,265,973.72	7,760,726.28
เงินรายได้สำนัก แผนงานวิจัย	0.00	300,000.00
เงินรายได้โครงการพัฒนามหาวิทยาลัย	1,093,960.00	147,200.00
<b>รวมเงินรายได้/เงินงบประมาณ</b>	<b>20,669,643.14</b>	<b>8,668,716.86</b>
เงินเหลือจ่าย แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา	3,463,636.82	11,463,906.63
เงินเหลือจ่าย แผนงานบริหารการศึกษา	1,278,800.00	21,735,809.65
<b>รวมเงินเหลือจ่าย</b>	<b>4,742,436.82</b>	<b>33,199,716.28</b>

มติที่ประชุม รับทราบ

#### 1.4 การปรับปรุงพื้นที่ภายในสำนักคอมพิวเตอร์ฯ

ประธานแจ้งให้ทราบว่าได้ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ภายในสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ดังนี้

1. ชั้น 3 ห้องบริการคอมพิวเตอร์ ปรับปรุงแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2555 และในปีงบประมาณ 2556 จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ MAC ไว้บริการ พร้อมทั้งจัดทำมุม IT คลินิก เพื่อบริการซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับอาจารย์และเจ้าหน้าที่
2. ชั้น 4 มีโครงการปรับปรุงในปีงบประมาณ 2556 ซึ่งจะปรับปรุงห้องบริการคอมพิวเตอร์ สำหรับการเรียนการสอน และการอบรม โดยขยายพื้นที่บริการจากเดิม 30 ที่นั่ง เป็น 60 ที่นั่ง
3. ชั้น 5 มีโครงการปรับปรุงในปีงบประมาณ 2556 ซึ่งจะปรับปรุงห้องทำงานของสำนักงานผู้อำนวยการและห้องผู้บริหาร โดยมีกำหนดแล้วเสร็จวันที่ 24 ธันวาคม 2555
4. โครงการปรับปรุงห้องน้ำด้านหน้า ชั้น 3 – 5 เพื่อให้บริการกับนักศึกษา เจ้าหน้าที่ อาจารย์ และผู้เข้าอบรม
5. โครงการปรับปรุงห้องบริการคอมพิวเตอร์ ชั้น 6 อาคารสิรินธร วิทยาเขตปราจีนบุรี โดยเพิ่มจำนวนห้องและเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับบริการและการเรียนการสอน

มติที่ประชุม รับทราบ

#### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2555

- รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรแก้ไขรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2555 -

#### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

#### วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

##### 4.1 แผนและเป้าหมายการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

สำนักคอมพิวเตอร์ฯ ได้จัดทำแผนและเป้าหมายการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2555 ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2555 ประธานจึงนำเสนอเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ ดังนี้

1. แผนการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง และการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
2. เป้าหมายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2555
3. เป้าหมายการดำเนินงาน ผู้กำกับดูแล/ผู้จัดเก็บข้อมูล
4. แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2554

อาจารย์นิเทศาสอบถามว่าจากผลการดำเนินงานในปี 2554 บางตัวบ่งชี้ทำได้สูงแต่ทำไมเป้าหมายปี 2555 จึงตั้งไว้น้อยกว่า

ผศ.ดร.ชูศรีเสนอความเห็นว่าจะเพิ่มช่องเกณฑ์คะแนนเต็มในแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อแสดงให้เห็นถึงสัดส่วนการดำเนินงานที่ชัดเจน

ดร.ณัฐวีเสนอความเห็นว่าตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนาส่วนงานสู่สถาบันเรียนรู้ (KM) เนื่องจากตนเองเป็นคณะกรรมการ KM ระดับมหาวิทยาลัยจึงสอบถามว่าถ้าสำนักคอมพิวเตอร์ฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ KM มีการจัดประชุม แลกเปลี่ยน นำความรู้มาใช้ประโยชน์ และติดตามผล ก็จะได้ผลการดำเนินการ 5 ข้อ ซึ่งคาดว่าสำนักคอมพิวเตอร์ฯ จะดำเนินการได้

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนและเป้าหมายการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามที่เสนอ

#### 4.2 ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

สำนักคอมพิวเตอร์ฯ ได้จัดทำการประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน แล้วเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2555 ประธานจึงนำเสนอเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ ดังนี้

##### 1. การประเมินความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2556 ได้แบ่งปัจจัยความเสี่ยงเป็น

1.1 ด้านความปลอดภัยและความน่าเชื่อถือของระบบเครือข่าย และด้านข้อมูลสารสนเทศขาดการบูรณาการอย่างเป็นระบบ โดยมีโครงการรองรับ จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ โครงการซ่อมแซมเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำหรับศูนย์บริการเครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย โครงการพัฒนาศูนย์ข้อมูลสารสนเทศมหาวิทยาลัย (KMUTNB Data Center) ระยะที่ 1 และโครงการจัดกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO 27001:2005

1.2 ด้านข้อมูลสารสนเทศขาดการบูรณาการอย่างเป็นระบบ โดยมีโครงการรองรับ จำนวน 2 กิจกรรม/โครงการ ได้แก่ กิจกรรมการพัฒนามาตรฐานข้อมูลสำหรับระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย และโครงการบูรณาการระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) และระบบบริการสารบบ (Directory Service) สำหรับระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

2. การควบคุมภายใน ปีงบประมาณ 2556 ได้นำโครงการต่างๆ จากที่ประเมินความเสี่ยงมาทำการประเมินผล และปรับปรุงความเสี่ยงตามโครงการต่างๆ

มติที่ประชุม เห็นชอบความเสี่ยงและการควบคุมภายในตามที่เสนอ

#### 4.3 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนสำนักคอมพิวเตอร์ฯ

สำนักคอมพิวเตอร์ฯ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนสำนักคอมพิวเตอร์ฯ (พ.ศ.2556-2559) ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารแล้ว เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2555 ประธานจึงนำเสนอเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ ซึ่งประกอบด้วย 1 วิสัยทัศน์ 3 พันธกิจ 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ 12 เป้าประสงค์ และ 20 กลยุทธ์

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนสำนักคอมพิวเตอร์ฯ พ.ศ. 2556-2559 ตามที่เสนอ

#### 4.4 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

สำนักคอมพิวเตอร์ฯ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารแล้ว เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2555 ประธานจึงนำเสนอเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ โดยแผนตอบสนองประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการ ประกอบด้วย 4 เป้าประสงค์ 5 กลยุทธ์ 4 โครงการ 1 มาตรการ 1 กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาบริการวิชาการและส่งเสริมการวิจัย ประกอบด้วย 4 เป้าประสงค์ 6 กลยุทธ์ 7 โครงการ 2 กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย 3 เป้าประสงค์ 5 กลยุทธ์ 12 โครงการ 1 กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 2 กลยุทธ์ 2 โครงการ

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ตามที่เสนอ

#### 4.5 ขั้นตอนและเกณฑ์การให้บริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักคอมพิวเตอร์ฯ ได้จัดทำขั้นตอนและเกณฑ์การให้บริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารแล้ว เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2555 ประธานจึงนำเสนอเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบโดยประเภทของงานที่ให้บริการแบ่งตามฝ่ายต่างๆ ได้แก่ สำนักงานผู้อำนวยการ ฝ่ายบริการวิชาการและส่งเสริมการวิจัย ฝ่ายวิศวกรรมระบบเครือข่าย และฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ

อาจารย์ ดร.ณัฐวี เสนอความเห็นว่าจะเปลี่ยนรูปภาพหน้าปก และให้เพิ่มเงื่อนไขระยะเวลาในการดำเนินการกรณีที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ และควรเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนดังกล่าว ทาง Web Site และส่งเอกสารตามคณะต่างๆ ด้วย

**มติที่ประชุม** เห็นชอบขั้นตอนและเกณฑ์การให้บริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามที่เสนอ โดยทำการแก้ไข

1. รูปภาพหน้าปก
2. เพิ่มเงื่อนไขระยะเวลาในการดำเนินการกรณีที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้

#### 4.6 การขอตำแหน่งทางวิชาการของนางจिरาพร ธัญญประเสริฐกุล

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองรับรองคุณสมบัติและปริมาณงานของนางจिरาพร ธัญญประเสริฐกุล ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ เพื่อขอตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษนั้น คณะกรรมการได้ประชุมพิจารณาแล้วมีความเห็นร่วมกันที่ให้การรับรองคุณสมบัติและปริมาณงาน ประธานจึงนำเสนอเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการขอตำแหน่งทางวิชาการของนางจिरาพร ธัญญประเสริฐกุล โดยให้นำเรื่องส่งกองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์

#### 4.7 การขอเปลี่ยนระดับของนางสาวพรวิไล สุขมาก

ตามที่นางสาวพรวิไล สุขมาก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ ได้เสนอผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ระดับชำนาญการ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2555 ประธานจึงนำเสนอเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ซึ่งประกอบด้วย

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร เสงเกียรติศักดิ์ ประธานกรรมการ เนื่องจากเป็นผู้บังคับบัญชาโดยตรง
2. อาจารย์ ดร.ณัฐวี อุตกฤษฎ์ กรรมการ เนื่องจากดำรงตำแหน่งรองฝ่ายบริหาร
3. นางสาวชาลินทร์ เกรียงสินยศ กรรมการและเลขานุการ เนื่องจากเป็นผู้ประสานงาน

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามที่เสนอ โดยให้นำเรื่องส่งกองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์

#### 4.8 การขอปรับตำแหน่งช่างเครื่องคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ฯ มีอัตราตำแหน่งช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แต่เนื่องจากปัจจุบันอัตราดังกล่าวไม่สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานจึงขอปรับตำแหน่งเป็นวิศวกร วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารแล้ว เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2555 ประธานจึงนำเสนอเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ ทั้งนี้ไม่เปลี่ยนเลขที่ตำแหน่ง ประกอบกับภาระงานในปัจจุบันที่เพิ่มมากขึ้นซึ่งเป็นเหตุผลรองรับ และเมื่อขั้นตอนการขอปรับตำแหน่งเสร็จเรียบร้อยแล้วต้องดำเนินการประเมินเจ้าหน้าที่เข้าสู่ตำแหน่งต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการขอปรับตำแหน่งช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เป็นวิศวกร โดยให้นำเรื่องส่งกองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์

#### วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

##### 5.1 ตารางการประชุม

ประธานแจ้งให้ทราบว่าคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ฯ กำหนดประชุมทุก 3 เดือน กรณีมีเรื่องเร่งด่วนจะแจ้งเวียนเพื่อขอความเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร เสงเกียรติศักดิ์)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวชาลินทร์ เกียรติสินยศ)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

