



แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)
สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่งงาน (Job Information)			
ชื่อตำแหน่งงาน		เลขที่ตำแหน่ง	
ชื่อ-นามสกุล		ฝ่าย	
สายงาน		ระดับตำแหน่ง	
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชา			
2. วัตถุประสงค์ของตำแหน่ง (Job Purpose)			
3. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ (Key Performance Area)			
ความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)	กิจกรรม/หน้าที่ความรับผิดชอบ (Key Activities and Functions)	ดัชนีวัดผลงาน (Performance Indicators)	น้ำหนัก (ร้อยละ)
4. ขอบเขตความรับผิดชอบ (Accountability/Authority)			
ขอบเขตที่รับผิดชอบ	รายละเอียด		
5. ขอบข่ายความสัมพันธ์ของตำแหน่ง (Position Relationship)/ แผนผังการบังคับบัญชา			

6. ความรู้และความสามารถตามตำแหน่งงาน (Competency)	
สมรรถนะตามตำแหน่งงาน	ระดับที่ต้องการ
6.1 สมรรถนะหลัก (Core Competency)	
1. K ความใฝ่เรียนรู้ 2. M คุณธรรมและความซื่อสัตย์ 3. U ความมุ่งมั่นให้เกิดผลสำเร็จของงาน 4. T การทำงานเป็นทีม 5. N จิตสำนึกองค์กร 6. B การพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	
6.2 สมรรถนะตามหน้าที่ (Functional Competency)	
1. 2. 3. 4. 5. 6.	
7. คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง (Minimum Qualifications)	
การศึกษา (Education)	
ประสบการณ์ (Experience)	
8. ความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นตามตำแหน่งงาน (Knowledge Ability and Skill)	
8.1 8.2 8.3 8.3 8.4	
..... (.....) ผู้จัดทำ วันที่...../...../..... (.....) ผู้บังคับบัญชา/ผู้อนุมัติ วันที่...../...../.....	